

Anleiter Reinigungsservice (alle Geschlechter) 100 %

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir an unserem Standort Ravensburg, Kreishaus 1, Friedenstraße 6 zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Anleiter Reinigungsservice (alle Geschlechter) 100 %

für die verantwortliche Anleitung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die in unserem Dienstleistungsbereich Reinigung tätig sind:

Ihr Aufgabengebiet

- Verantwortung für den gesamten Dienstleistungsbereich Reinigung
- Organisation, Durchführung und Überwachung erforderlicher Reinigungsmaßnahmen in verschiedenen Reinigungsrevieren
- Erstellen von Reinigungs- bzw. Revierplänen (Unterhaltsreinigung)
- Festlegung eines Jahres-Reinigungsplans (Sonderaufgaben)
- Anleitung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern bei der Arbeitsvorbereitung, Durchführung der Unterhaltsreinigung von Gebäuden und Arbeitsnachbereitung
- Festlegung täglicher Aufgaben, Verteilung der Aufgaben im Team und Kontrolle der erledigten Arbeiten im Rahmen von Rundgängen zu Arbeitsbeginn/ Arbeitsende
- Erstellung von Arbeitsanweisungen zu Reinigungsverfahren und der Verwendung spezieller Reinigungsmittel
- Nachhalten der Bestimmungen zur Arbeitssicherheit
- Vermittlung beruflicher Kenntnisse und Stärkung von Arbeitstugenden
- Konfliktmanagement und Krisenintervention
- Durchführung von Mitarbeitergesprächen, Unterstützung bei der Erstellung von Arbeitszeugnissen
- Erfüllung vorgegebener Dokumentationserfordernisse
- Aufnahme und Bearbeitung von Kundenanfragen und Reklamationen
- Weiterentwicklung der Qualität im Rahmen der ISO 9001:2015
- Vertretung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Bedarfsfall

Ihre Qualifikation und Kompetenzen

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Gebäudereiniger oder Quereinsteiger mit langjähriger Berufserfahrung in der Reinigung oder Staatliche Anerkennung zum Arbeitserzieher oder vergleichbare Qualifikation
- Aufgeschlossenheit und Geduld gegenüber Menschen mit verschiedenen Problemlagen und erhöhtem Förderbedarf
- Teamgeist, Kommunikationsfähigkeit, Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern und Organisationsgeschick

- Qualitätsanspruch und Ergebnisorientierung, Verantwortungsbewusstsein und Flexibilität
- Körperliche Fitness
- Sicherer Umgang mit digitalen Anwendungen (MS Office inkl. Teams)

Unser Angebot

Als Teil eines engagierten und kollegialen Teams gestalten Sie eigenverantwortlich ein vielseitiges und interessantes Betätigungsfeld. Eine leistungsgerechte Bezahlung, Weiterbildungsmöglichkeiten sowie attraktive Zuschüsse bei ÖPNV- oder Fahrradnutzung sind für uns selbstverständlich.

Die Stelle ist unbefristet und grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Bewerber und Bewerberinnen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Sie sind interessiert?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte schriftlich oder per E-Mail bis zum 28.02.2026 an:

DiPers GmbH ▪ Kanalstr. 17 ▪ 88214 Ravensburg bzw. personal@dipers.de

Ihre Fragen beantwortet Frau Kathrin Becker gerne unter der Telefonnummer 0751 35450-27.